



AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER PRESENTAZIONE DI PREVENTIVI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI DPO – DATA PROTECTION OFFICER

STAZIONE APPALTANTE

Asti Servizi Pubblici S.p.A. CF P.IVA 01142420056 Sede legale C.so Don Minzoni 86 14100 ASTI (AT)

info@asp.asti.it – acquisti@asp.asti.it

PEC: asp.asti@pec.it, www.asp.asti.it

PREMESSA

Asti Servizi Pubblici S.p.A. (nel seguito ASP S.p.A.) intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata alla comparazione fra preventivi per un successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

La pubblicazione del presente Avviso Pubblico esplorativo finalizzato ad una indagine di mercato per la presentazione di preventivi non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la ASP S.p.A. che sarà libera di finalizzare o meno l'affidamento.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Non saranno previste forme di indennizzo, rimborso o risarcimento a favore degli eventuali partecipanti.

1.1 Normativa di riferimento

- D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023, "Codice dei Contratti Pubblici" e relativi allegati;
- Regolamento Approvvigionamenti sottosoglia per Forniture e Servizi di ASP S.p.A.;
- D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s. m. i., "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi art. 15 D. Lgs.36/2023 e s. m. i. (nel seguito anche RUP) è l'Ing. Massimo Cimino.

CONTESTO

ASP S.p.A., con sede legale in C.so Don Minzoni 86 – 14100 Asti (AT); c.f. e p. iva 01142420056.

Asti Servizi Pubblici S.p.A. (di seguito "A.S.P. s.p.a." o "Azienda" o "Committente") è una società in controllo pubblico, partecipata in via maggioritaria dal Comune di Asti, erogatrice di servizi pubblici locali (es. Igiene Urbane, Servizio di Trasporto Pubblico e Mobilità, Servizi Cimiteriali, Servizio Idrico Integrato) nonché di altre prestazioni di servizio, che opera prevalentemente nella Provincia e nella Città di Asti.

L'Azienda, al momento, conta alle proprie dipendenze complessive n. 391 unità di personale, attraverso le quali eroga i succitati servizi ed espleta le attività ad essi connesse.

Tale personale è ripartito e/o al servizio delle Business Unit (di seguito, per brevità, "B.U.") nelle quali l'Azienda si articola (Funzioni di Staff; B.U. Igiene Urbane; B.U. Servizio Trasporto Pubblico e Mobilità; B.U. Servizi Cimiteriali, B.U. Servizio Idrico Integrato).

OGGETTO DELL'APPALTO.

La richiesta di preventivo, ha per oggetto quindi l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "GDPR"), a favore della Società.

Il servizio comprende, in particolare, lo svolgimento delle seguenti attività:



1. **Sorveglianza** dell'osservanza del Regolamento UE 2016/679, delle normative nazionali in materia di protezione dei dati, nonché delle politiche interne adottate dalla Società in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese l'assegnazione delle responsabilità, la formazione del personale e l'attività di audit;
2. **Supporto e consulenza** al Titolare del trattamento e ai responsabili del trattamento in merito all'interpretazione e applicazione della normativa privacy, nonché in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA), alla gestione dei rischi privacy, alle revisioni del registro dei trattamenti e del registro dei rischi;
3. **Funzione di punto di contatto** per l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nonché cooperazione con la medesima, e gestione delle comunicazioni e richieste in materia di privacy;
4. **Istruzione e formazione** del personale aziendale in materia di trattamento dei dati personali e sensibilizzazione sugli obblighi derivanti dal GDPR e dalla normativa nazionale con campagna di formazione annuale per ciascun dipendente della Società interessato agli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
5. **Predisposizione e aggiornamento** della documentazione privacy, inclusi registri dei trattamenti, informative, nomine, policy interne e misure tecniche e organizzative;
6. **Supporto nella gestione delle violazioni di dati personali (data breach)**, inclusa l'attività di notifica all'Autorità e agli interessati, ove previsto;
7. **Audit periodici e redazione di report** sull'attuazione delle misure di protezione dei dati personali e sullo stato di conformità dell'organizzazione alla normativa vigente condotti ai sensi della norma UNI 27701:2021 da condurre al momento del conferimento dell'incarico e, successivamente, con cadenza annuale.
8. **Assicurare la presenza fisica** propria o di un proprio incaricato (nel caso in cui il preventivo fosse presentato da persona giuridica) presso la sede Asp in caso di attività ispettive condotte da Autorità di controllo/Garante della Privacy per coadiuvare la Società in tutte le fasi dell'attività ispettiva medesima;
9. **Assicurare 1 incontro annuale**, laddove ritenuto necessario da Asp, con il DPO del Comune di Asti al fine di valutare la privacy compliant dei rapporti sottesi ai contratti di servizio in essere sottoscritti tra i due Enti

Il servizio dovrà essere svolto con autonomia, imparzialità, competenza e continuità, garantendo una presenza periodica presso la sede della Società e una reperibilità costante per tutte le attività connesse alla funzione di DPO.

Infine, unitamente all'offerta, si richiede una presentazione dell'Operatore Economico/Professionista che specifichi i settori industriali in cui abbia maturato l'esperienza di DPO

VALORE PREVISTO DELL'INIZIATIVA

Sarà dedotto a contratto l'importo del migliore preventivo ricevuto (inteso come importo più basso), ove ritenuto congruo da parte di ASP.

Per il presente approvvigionamento, ASP S.p.a. non procede con la determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto del presente appalto – che si sostanziano in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – sono riconducibili a servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

Gli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono stati quantificati pari a Euro zero (0,00).

DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e per un periodo di 2 anni con opzione di proroga per 1 ulteriore anno.



REQUISITI MINIMI

Sono ammessi a presentare candidatura gli operatori economici di cui all'art.65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale ai sensi artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- b) Requisiti idoneità professionale ex art. 100 D. Lgs. 36/2023 iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato per il settore di attività oggetto dell'appalto.
- c) possesso della certificazione UNI 11697:2017 oppure, in alternativa, dell'attestazione di qualità e di qualificazione professionale dei servizi prestati come Responsabile della protezione dei dati personali ex Legge 4/2013
- d) Requisiti di capacità tecnica-professionale: esperienza dimostrata con un elenco di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto dell'affidamento a favore di Società a partecipazione o in controllo pubblico che operino nel campo dei Servizi Pubblici Locali

La comprova del requisito, laddove richiesta, è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche;

attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

contratti stipulati con privati;

- d) Possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale secondo quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

È possibile ottenere chiarimenti utilizzando esclusivamente il servizio di messaggistica alla sezione "RICHIESTA CHIARIMENTI", disponibile a mezzo Piattaforma Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com/>, entro **il 28.07.2025**, accedendo alla propria area riservata.

I quesiti posti e le relative risposte, resi in forma anonima, saranno pubblicati sul sito internet della Società e sulla Piattaforma di Negoziazione TRASPARE, nella sezione dedicata alla presente indagine entro **il 29.07.2025**.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Le Imprese interessate devono, **entro le ore 12.00 del 31.07.2025**, presentare il preventivo per il servizio oggetto del presente appalto, in forma scritta a mezzo Piattaforma Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com/>. Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le manifestazioni di interesse trasmesse in altra forma.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale "TRASPARE". Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori". Sarà necessario compilare il Modulo di attivazione e confermare la procedura di iscrizione

Entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE – AFFIDAMENTI – INDAGINI DI MERCATO. Selezionata l'indagine di mercato, l'impresa tramite la funzione INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione richiesta firmata digitalmente. Il preventivo da produrre deve essere costituito in formato .zip, dalla seguente documentazione:



- DGUE in formato elettronico .xml e in formato.pdf, da allegare al preventivo.
- “Dichiarazione integrativa” resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 d.p.r. n. 445/2000, compilata in ogni sua parte- Allegato A;
- Schema preventivo _ Allegato B.

CON RIFERIMENTO ALLA PRODUZIONE DEL DGUE

Gli Operatori Economici potranno:

- generare il DGUE Response in formato xml a partire dal Request messo a disposizione da ASP S.p.A..

Per farlo è possibile utilizzare:

- il servizio di compilazione e riutilizzo DGUE al seguente link

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

- analogo servizio presente sulla piattaforma asp.trasparenza.com (per Operatori Economici già iscritti)

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

- o Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico

- o Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

(importare DGUE Request fornito da ASP), compilare in tutte le sue parti e salvare in formato .xml e .pdf)

- Sottoscrivere digitalmente il PDF del DGUE Response

- Trasmettere il file xml (NON SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE) e pdf sottoscritto digitalmente del DGUE Response ad ASP unitamente al preventivo ed alla dichiarazione integrativa (sottoscritta digitalmente) e alla offerta economica.

Ai fini della presentazione del preventivo gli operatori economici dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti riportati nel “**DGUE**” allegato al presente avviso e nella Dichiarazione Integrativa – Allegato A.

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti ai fini del presente avviso, da comprovare a cura del fornitore aggiudicatario ai fini dell’aggiudicazione stessa e, se necessario, chiedere chiarimenti agli operatori economici in merito agli stessi.

• **Schema Offerta economica:**

Il preventivo sarà costituito dall’Allegato “Schema Offerta”, reso disponibile dalla Stazione Appaltante quale allegato al presente Avviso.

Il preventivo, firmato digitalmente, deve indicare e quotare economicamente il servizio – inteso a corpo – per il periodo iniziale di 24 mesi. Nel caso in cui ASP Spa si avvalga della facoltà di proroga di ulteriori 12 mesi, questo ulteriore periodo sarà remunerato nella misura del 50% dell’importo inizialmente offerto.

Si specifica che verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali; la terza cifra si considererà non apposta.

Sono inammissibili preventivi condizionati o espressi in modo indeterminato, incompleti o comunque presentati in maniera difforme dalle presenti prescrizioni.

La presentazione del preventivo implica l’integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, nonché delle presenti modalità e procedure operative.

Non è ammessa altra forma di presentazione dell’offerta.

Ciascun operatore economico ha facoltà di formulare e trasmettere una o più preventivi entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. L’ultimo preventivo formulato vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l’operatore economico.



Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

Si precisa che nel preventivo presentato sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche del servizio, così come determinati da ASP, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione.

Il preventivo, pertanto, si intende fissato dall'operatore economico in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

NB: l'affidamento sarà formalizzato a mezzo piattaforma certificata Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com>.

VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

La valutazione dei preventivi avverrà esclusivamente dal punto di vista economico sulla base del minor importo totale offerto, calcolato sulla somma delle distinte voci di prezzo riferite offerte in sede di preventivo, fermo restando l'importo totale massimo stimato dell'appalto pari ad Euro 00.000,00 euro, come sopra determinato.

FATTURAZIONE

ASP S.p.A. provvederà al pagamento dei corrispettivi dell'appalto, come determinati al precedente articolo 4, dietro presentazione di regolari fatture secondo la seguente articolazione:

- fatturazione quadrimestrale posticipata;

Le fatture redatte secondo le norme fiscali in vigore, intestate ad ASP S.p.A., e dovranno essere emesse in modalità elettronica.

Il codice destinatario per fatturazione elettronica è: 9KX6LE7.

L'appaltatore dovrà emettere le fatture secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni fiscali. Si precisa che ASP S.p.a. rientra tra i soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo bonifico bancario previo ricevimento della fattura, 90 gg d.f.f.m.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 36/2023, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate e fatturate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione, da parte del Committente, del certificato di verifica di conformità, previo rilascio di D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare.

OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Il Fornitore s'impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, derivanti dalla vigente normativa e in particolare dall'art. 3 L. n. 136/2010, pertanto tutti gli strumenti di pagamento del corrispettivo di cui al Contratto, compresa la Fattura e/o i documenti fiscali del Fornitore, devono riportare il N. di CIG, nonché, ove previsto, il N. di CUP, reso noto per iscritto da A.S.P. s.p.a.

Le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, per l'accreditamento del corrispettivo, sono indicate dal Fornitore con separata dichiarazione già trasmessa a A.S.P. s.p.a. e da considerarsi parte integrante del Contratto ancorché non materialmente allegata.

Il Fornitore si obbliga a inserire nei contratti derivati sottoscritti con eventuali subcontraenti la clausola di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. n. 136/2010 e, in caso di violazione di detti obblighi da parte dei terzi, si obbliga a dare immediata comunicazione scritta, via pec, ad Asp s.p.a. dell'inadempimento.

REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto e dopo 12 mesi di vigenza contrattuale, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione in aumento o in diminuzione del costo del servizio, della fornitura o dell'opera, superiore al cinque per cento



dell'importo complessivo, i prezzi potranno essere oggetto di aggiornamento nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni residue da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi sarà considerato l'indice dei Prezzi alla produzione dei servizi, indice trimestrale (base 2015), Attività economica (ATECO 2007), Codice 702 Attività di consulenza gestionale -, elaborato dall'Istat.

La revisione dei prezzi e dei corrispettivi di cui al presente contratto potrà essere consentita solo nei termini ed alle condizioni previste dall'Art. 60 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 nonché dal presente Articolo, riconoscendo all'appaltatore l'interesse legittimo all'apertura, a seguito di istanza, di una istruttoria da parte di ASP che valuterà la sussistenza dei presupposti per il suo riconoscimento.

PENALI

Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali l'Appaltatore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza ed alla specificità delle prestazioni, e non abbia omesso di trasmettere tempestiva comunicazione e documentazione comprovante ad ASP) od imputabili ad ASP, qualora non vengano rispettate le prescrizioni di cui al presente contratto, il Committente si riserva la facoltà di applicare le penali che seguono:

mancata erogazione della attività formativa: euro 300,00 ad evento;

mancato supporto in caso di data breach: euro 1.000,00 ad evento;

ritardo nella effettuazione degli audit periodici e redazione di report: euro 100,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al calendario condiviso

ASP può disporre la proroga dei termini il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali, previo accertamento dell'esistenza e validità della motivazione; in ogni caso l'Appaltatore non può invocare indennizzi, rimborsi o compensi di qualsiasi natura.

Qualora l'ammontare complessivo delle penali raggiunga il 10% del valore dell'importo del Contratto d'appalto, ASP si riserva la facoltà di risolvere il Contratto stesso per grave inadempimento, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

ASP, in caso di applicazione di penali, procederà con l'addebito formale delle stesse attraverso l'emissione di nota di addebito nei confronti dell'Appaltatore – preceduta da comunicazione scritta di contestazione delle inadempienze e successiva controdeduzione dell'Appaltatore da presentare entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della stessa –, ovvero avvalendosi della garanzia definitiva, in modo anche parziale, che dovrà essere di volta in volta integrata dall'Appaltatore, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di ASP ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto di ASP di richiedere il risarcimento del maggior danno.

CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs 36/2023, dopo la stipula del contratto, se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.

La rinegoziazione si limita al ripristino dell'originario equilibrio del contratto oggetto dell'affidamento, quale risultante dal bando e dal provvedimento di aggiudicazione, senza alterarne la sostanza economica.

Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

La rinegoziazione può avvenire solo previa richiesta di una delle parti adeguati solo a seguito della richiesta presentata dall'Appaltatore: non saranno pertanto riconosciuti adeguamenti retroattivi o relativi a prestazioni già certificate.

L'Appaltatore non potrà presentare più di una richiesta di rinegoziazione per ciascun anno di durata contrattuale.



CONDIZIONE RISOLUTIVA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Fermo quanto previsto in materia di verifiche Antimafia, A.S.P. s.p.a. ha diritto di risolvere il Contratto in qualsiasi momento e qualsiasi sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora verso il Fornitore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione ex D.Lgs. n. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna, passata in giudicato, per i reati previsti dall'art. 94 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In ogni caso, ASP può risolvere il Contratto, in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, qualora sia accertata, in capo al Fornitore, la mancata sussistenza di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 94-95 e 98 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e da norme vigenti.

ASP può risolvere il Contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate dall'art. 122, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023.

Fermo restando quanto previsto dai commi precedenti, le parti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., convengono la risoluzione espressa del Contratto qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:

- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- nel caso di ingiustificata sospensione o abbandono del servizio;
- in caso di reiterata violazione degli orari concordati per l'effettuazione del servizio;
- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto o di sub-concessione;
- in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza;
- in caso di subappalto non autorizzato;
- in tutti gli altri casi, previsti nel presente documento, ove la risoluzione sia espressamente comminata.

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'appaltatore per iscritto da ASP.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi delle ipotesi di risoluzione del Contratto di cui al presente articolo, eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali ASP S.p.A. non abbia ritenuto di avvalersi delle medesime e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti del dell'appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione del Contratto l'appaltatore ha diritto al solo pagamento delle prestazioni relative alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nel caso di risoluzione del Contratto, ASP si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e, in particolare, si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto.

RECESSO DI ASP DAL CONTRATTO D'APPALTO

ASP potrà recedere dal contratto in qualunque momento dandone comunicazione scritta con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, a mezzo posta elettronica certificata, previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti.

In deroga all'art. 1671 del Codice Civile, l'Appaltatore avrà diritto di percepire esclusivamente i corrispettivi relativi alle prestazioni relative ai servizi eseguiti, fino al momento dell'effettiva decorrenza del recesso, rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso ad alcun titolo.

Dalla data di efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire i servizi affidatigli con la migliore diligenza ed attenzione ed è responsabile verso ASP del buon andamento del servizio oggetto del contratto, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna e della disciplina dei propri dipendenti.

L'attività dell'Appaltatore non deve provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività di ASP, nel senso che non deve causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro di ASP stesso al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse di ASP medesima.

L'Appaltatore deve adottare tutti gli accorgimenti idonei per garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le



norme e le prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto. L'Appaltatore garantisce che sarà osservata la normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'Appaltatore si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, dei subappaltatori, o da persone da esso chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale o cose del Committente o di Terzi comunque presenti o comunque pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed arredi e derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di legge o di prescrizioni impartite da ASP stessa.

L'Appaltatore assicura, inoltre, che ASP è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di Terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) ed a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione.

SUBAPPALTO

L'Appaltatore può ricorrere al subappalto, alle condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

L'affidamento in subappalto resta, comunque, subordinato al rilascio di apposita autorizzazione da parte di A.S.P. S.p.A.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, D.lgs. n. 36/2023, l'Appaltatore è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante, per ogni Subcontratto che non costituisce Subappalto, l'importo complessivo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del Subcontraente, nonché ogni altro dato di legge, prima dell'inizio della prestazione.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

Le Parti si danno reciprocamente atto di avere assolto agli oneri di informativa previsti dall'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e previsti dagli artt. 13 e 14 Regolamento U.E. 2016/679, relativamente alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati che entrambe faranno in corso di esecuzione del Contratto.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento U.E. n. 2016/679, il trattamento dei dati personali è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli interessati e della loro riservatezza; esso viene effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Il Fornitore acconsente che i suoi dati personali, o di altro tipo, resi all'atto della stipula del presente Contratto e/o per la stipulazione del Contratto, e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del Contratto medesimo, o nella fase prodromica alla stipula del Contratto, siano trattati da A.S.P. s.p.a. ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e della normativa vigente, secondo quanto previsto nell'Informativa Privacy ex Regolamento U.E. n. 679/2016.

I dati personali contenuti nel Contratto, vengono trattati dalle Parti esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti da leggi e da regolamenti vigenti; non verranno comunicati a terzi, fatte salve le eventuali verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000 e quanto previsto dal Codice dei contratti e dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e potranno essere resi noti a coloro che ne avranno diritto ai sensi della L. n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

NOMINA TRATTAMENTO DATI

Con la stipula del contratto l'Appaltatore assume il ruolo di responsabile del trattamento dati.

Con il contratto ASP affida all'Appaltatore attività che comportano operazioni di trattamento di dati personali disciplinati dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche solo "GDPR") e dal D. Lgs. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018.



Tali attività devono essere svolte per conto del Committente - quale Titolare del trattamento sulla base delle istruzioni dettagliate nell'Atto di nomina a Responsabile del Trattamento allegato al contratto.

L'inosservanza, da parte dell'Appaltatore delle previsioni contenute nel presente articolo, nel citato allegato, o negli atti modificativi e/o integrativi del contratto, o nel caso in cui l'Appaltatore abbia agito in modo comunque difforme rispetto alle istruzioni di ASP, o rispetto agli obblighi disciplinati dalle norme di legge riportate nel primo comma del presente articolo, comporterà inadempimento contrattuale e, nei casi più gravi, potrà legittimare ASP Spa a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 Cod. Civ.. In ogni caso l'Appaltatore sarà tenuto a rispondere di ogni danno eventualmente subito da ASP e/o da Terzi - ivi inclusi eventuali danni di immagine et similia - e dovrà, inoltre, manlevare ASP da qualunque eventuale richiesta risarcitoria avanzata in conseguenza di tali violazioni.

CODICE ETICO, MOG ex D.LGS. N. 231/2001, D.P.G. E COMPORTAMENTI ILLECITI.

A.S.P. s.p.a. impronta il proprio operato ai principi di legalità, anticorruzione e trasparenza, secondo quanto espresso nel proprio Codice Etico di cui al Modello di Organizzazione e Gestione (M.O.G.) ex D.lgs. n. 231/2001, e nel Documento di Pianificazione e Gestione della Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (D.P.G.), pubblicati sul sito web della Committente (www.asp.asti.it), sezione "Società Trasparente".

Il Fornitore dichiara di avere preso visione, conoscere e accettare quanto previsto nel M.O.G. ex D.Lgs. n. 231/2001, nel Codice Etico, nonché nel D.P.G., nonché in tutte le relative sezioni, e si impegna ad adottare, nel contesto del rapporto contrattuale, comportamenti conformi ai principi etico comportamentali ivi espressi, facendo sì che vi si attengano i propri dipendenti, collaboratori, soci o chiunque partecipi all'esecuzione del Contratto. Il Fornitore si impegna a assumere ogni più idonea determinazione affinché tali soggetti si astengano da comportamenti che possano configurare una qualsiasi ipotesi di illecito previsto dalle normative vigenti applicabili, anche se astrattamente nell'interesse o a vantaggio del Committente.

In particolare, il Fornitore dichiara di avere preso visione, conoscere e accettare il contenuto del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. e del M.O.G. di A.S.P. s.p.a., e s'impegna ad astenersi da comportamenti idonei a configurare una delle ipotesi di reato di cui al Decreto legislativo medesimo, a prescindere dall'effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Fornitore, è considerata un inadempimento grave e legittima A.S.P. s.p.a. a risolvere il presente Contratto con effetto immediato, oltre al risarcimento degli eventuali danni conseguenti alle condotte effettivamente tenute e fatta salva ogni altra azione di legge.

DIVIETO DI PANTOUFLAGE EX ART. 53, CO. 16-TER, D.LGS. N. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il Fornitore, sottoscrivendo il Contratto, attesta di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali in nome e per conto della Stazione Appaltante nei suoi confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro dei sopra citati dipendenti con la Stazione Appaltante.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Fornitore garantisce che il trattamento degli eventuali dati personali che gli verranno comunicati nel corso del contratto, sarà finalizzato esclusivamente all'esecuzione del contratto ed avverrà nel rispetto della normativa vigente.

Il Fornitore in relazione a quanto oggetto di prestazione, ed alle informazioni, dati e documenti dei quali venga in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti da ASP SPA, a: a) garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza alle/ai informazioni/dati/documenti; b) non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta da ASP SPA; c) non eseguire e non permettere che terzi eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento; d) garantire il rispetto



di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali e sensibili di cui al D.Lgs. n. 196/2003; e) attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità dell'appalto, dei dati e della comunicazione. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante o terzi.

CESSIONE DEL CONTRATTO e DEL CREDITO

Il Contratto non può essere ceduto dal Fornitore, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 119, comma 1, D.lgs. n. 36/2023 cui si rinvia integralmente.

Ogni patto e/o atto contrario alle previsioni di cui al capoverso precedente è nullo, fatte salve ulteriori conseguenze previste dalla legge, fermo restando il diritto al risarcimento del danno patito. In caso di inottemperanza al divieto di cessione del Contratto, quest'ultimo deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La cessione del credito è disciplinata dall'art. 120 c. 12 del D. Lgs. 36/2023 e allegato II.14 art.6.

ALTRE INFORMAZIONI

N.B.: Il Contratto è redatto e stipulato nella forma della scrittura privata, con scambio di corrispondenza.

Si invitano, in ogni caso, gli Operatori Economici interessati a procedere alla iscrizione all'Albo Fornitori di ASP.

I dati personali forniti o raccolti sono trattati, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Si allegano:

- DGUE in formato .xml;
- schema offerta economica;
- Allegato A – Dichiarazione integrativa;

Il Responsabile Unico del Progetto
ing. Massimo CIMINO

Visto e sentito per riguardo
Ufficio Privacy
Dott.ssa Lorena CANTAMESSA
Dott. Davide GIACOSA

Tale avviso viene pubblicato sul sito di ASP s.p.a. e per estratto su Gazzetta Aste & Appalti per un periodo pari a 15 giorni