

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE

Asti Servizi Pubblici S.p.A. (nel seguito ASP S.p.A.) intende effettuare un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi finalizzati all'affidamento diretto a seguito della esplorativa di mercato e comparazione di preventivi ai sensi dell'art. 50 c.1, lett. b) D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 2 Allegato II.1 al Codice Appalti per la fornitura di scarpe antinfortunistiche, con le caratteristiche sotto descritte.

La richiesta di presentazione di preventivi non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ASP S.p.A. che potrà, a proprio insindacabile giudizio, concludere o meno un'eventuale successiva procedura.

ASP S.p.A. si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

ASP S.p.A. tratterà i dati, le informazioni e gli elementi comunque forniti nel rispetto di quanto previsto nell'allegato Informativa Privacy.

Non saranno previste forme di indennizzo, rimborso o risarcimento a favore degli eventuali partecipanti.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale "asp.TRASPARE". Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale mediante l'accesso all'apposita "Area Fornitori". Sarà necessario compilare il Modulo di attivazione e confermare la procedura di iscrizione.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023, "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i. e relativi allegati;
- Regolamento Approvvigionamenti sottosoglia per Forniture e Servizi di ASP S.p.A.;
- D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s. m. i., "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi art. 15 D. Lgs.36/2023 e s.m.i. (nel seguito anche RUP) è l'Ing. Massimo Cimino.

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA:

- Calzatura di sicurezza **bassa e alta S3** in pelle nubuck idrorepellente.
- Puntale in acciaio 200J.
- Calzata 11. Inserto antiperforazione K SOLE.
- Plantare traspirante estraibile microforato in PU foam, suola PU compatto, antiabrasione, colore nero o marrone, marca DIADORA mod. utility COUNTRY LOW S3 SRC (bassa)/ SPORT DIATEX LOW S3 (alta)
- Tipologia estiva ed invernale.

Si precisa che:

- le richieste di fornitura saranno avanzate a mezzo mail al fornitore, per un quantitativo minimo di numero 5-10 paia di calzature per ciascun ordine, salvi casi di estrema urgenza;
- la consegna è prevista presso la sede/ il magazzino ASP di Via delle Corse/ Loc. Rilate in Asti;
- per consegne di valore superiore a Euro 300,00 (oltre IVA) non saranno riconosciute spese di trasporto, per consegne di valore inferiore sarà richiesto di volta in volta all'appaltatore la quantificazione delle spese di trasporto;
- le forniture potranno esser richieste indicativamente a partire dal mese di marzo 2026.
- si richiede preventivo per i modelli indicati in quanto stabiliti in accordo con le Rappresentanze Sindacali dei relativi servizi utilizzatori in relazione alle attività da effettuare;

- ASP S.p.A. si riserva la facoltà, nell'ambito della vigenza del contratto, di richiedere la quotazione di altre calzature, diverse per tipologia o dimensioni e di inserirle a contratto nel caso in cui la quotazione economica sia ritenuta congrua.
- ASP S.p.A. si riserva inoltre a facoltà di procedere all'acquisto dei suddetti beni al di fuori del contratto in caso di indisponibilità e/o di condizioni economiche maggiormente vantaggiose.

IMPORTO:

L'importo stimato massimo spendibile, con riferimento alla fornitura in oggetto, è pari a Euro 50.000,00 oltre IVA, quale importo massimo stimato meramente presunto e rispetto al quale non sussiste garanzia alcuna di completa fruizione in quanto le relative forniture saranno richieste remunerate sulla base delle esigenze di ASP.

I prezzi unitari da applicarsi durante la vigenza contrattuale saranno quelli determinati in sede di offerta dall'Operatore Economico.

ASP S.p.A. non si impegna all'acquisto di una quantità predefinita di materiali di consumo la cui quantità e tipologia dipende dalle effettive esigenze aziendali: all'Appaltatore verrà dunque riconosciuto il pagamento dei soli materiali effettivamente approvvigionati.

I quantitativi indicati nell'allegato Facsimile di offerta sono desunti su base storica e meramente funzionali alla miglior redazione dell'offerta ed alla valutazione della medesima.

Gli oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono stati quantificati pari a Euro zero (0,00).

L'affidamento è finanziato dalla Stazione Appaltante con fondi propri di bilancio.

DURATA DELLA FORNITURA:

La durata temporale prevista per la fornitura in oggetto è da intendersi dalla data di stipula del contratto fino al 30.06.2028 fatto salvo preventivo esaurimento della disponibilità economica.

ASP si riserva la facoltà di estendere temporalmente la durata del contratto nel caso in cui residuasse disponibilità economica.

REQUISITI MINIMI

Sono ammessi a presentare candidatura gli operatori economici di cui all'art.65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale ai sensi artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- b) Requisiti idoneità professionale ex art. 100 D. Lgs. 36/2023 iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato per il settore di attività
- c) Requisiti di idoneità tecnico professionale secondo quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81.

Ai fini della presentazione del preventivo gli operatori economici dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti sopra indicati all'interno del DGUE e della Dichiarazione integrativa, allegati al presente Avviso.

Tutti i detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza della presentazione dell'offerta e mantenuti dall'Operatore Economico aggiudicatario per l'intera durata dell'appalto.

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti ai fini del presente avviso, da comprovare a cura del fornitore aggiudicatario ai fini dell'aggiudicazione stessa e, se necessario, chiedere chiarimenti agli operatori economici in merito agli stessi.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

È possibile ottenere chiarimenti utilizzando esclusivamente il servizio di messaggistica alla sezione "RICHIESTA CHIARIMENTI", disponibile a mezzo Piattaforma Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com/>, entro il 26.02.2026, accedendo alla propria area riservata.

I quesiti posti e le relative risposte, resi in forma anonima, saranno pubblicati sul sito internet della Società e sulla Piattaforma di Negoziazione TRASPARE, nella sezione dedicata alla presente indagine entro il 23.01.2026.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO:

Le Imprese interessate devono, entro le ore **12.00 del 02.03.2026**, presentare il preventivo per la fornitura oggetto del presente appalto, in forma scritta a mezzo Piattaforma Traspare reperibile al seguente link <https://asp.traspare.com/>. Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le manifestazioni di interesse trasmesse in altra forma.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale “TRASPARE”. Per abilitarsi al Portale è necessario effettuare la procedura di registrazione al Portale mediante l’accesso all’apposita “Area Fornitori”. Sarà necessario compilare il Modulo di attivazione e confermare la procedura di iscrizione

Entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE – AFFIDAMENTI – INDAGINI DI MERCATO. Selezionata l’indagine di mercato, l’impresa tramite la funzione INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo l’archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione richiesta firmata digitalmente. Il preventivo da produrre deve essere costituito in formato .zip, dalla seguente documentazione:

- DGUE in formato elettronico .xml e in formato.pdf, da allegare al preventivo.
- “Dichiarazione integrativa” resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 d.p.r. n. 445/2000, compilata in ogni sua parte- Allegato A;
- Schema preventivo _ Allegato B.

Il preventivo, come da format allegato al presente Avviso, deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o soggetto avente idonei poteri di rappresentare l’impresa e deve indicare i seguenti elementi:

I prezzi unitari da applicarsi alle singole tipologie di calzature indicate nello Schema preventivo _ Allegato B alla presente richiesta di preventivo. Si specifica che verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali; la terza cifra si considererà non apposta.

Si precisa inoltre che i prezzi unitari offerti devono essere, a pena di inammissibilità del preventivo, inferiori ai prezzi posti a base di gara

Qualora il Fornitore non abbia disponibilità a listino di uno o più materiali di consumo indicati nello Schema di preventivo dovrà inserire nella colonna prezzi il valore 0 (zero).

Si precisa che i quantitativi indicati nello “Schema di preventivo” sono meramente presunti e non vincolano in alcun modo ASP al successivo acquisto.

I prezzi unitari saranno iscritti a contratto fermo restando l’importo complessivo di Euro 50.000,00 (oltre IVA);

CON RIFERIMENTO ALLA PRODUZIONE DEL DGUE

Gli Operatori Economici potranno:

- generare il DGUE Response in formato xml a partire dal Request messo a disposizione da ASP S.p.A..

Per farlo è possibile utilizzare:

- il servizio di compilazione e riutilizzo DGUE al seguente link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
- analogo servizio presente sulla piattaforma asp.trasparenza.com (per Operatori Economici già iscritti)

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

- o Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico
- o Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

(importare DGUE Request fornito da ASP), compilare in tutte le sue parti e salvare in formato .xml e .pdf)

- Sottoscrivere digitalmente il PDF del DGUE Response
- Trasmettere il file xml (NON SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE) e pdf sottoscritto digitalmente del DGUE Response ad ASP unitamente al preventivo ed alla dichiarazione integrativa (sottoscritta digitalmente) e alla offerta economica.

La presentazione del preventivo implica l'integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di procedura, nonché delle presenti modalità e procedure operative. Non è ammessa altra forma di presentazione dell'offerta.

Ad insindacabile giudizio di ASP, la procedura potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara stessa, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma.

Sono inammissibili i preventivi condizionati o espressi in modo indeterminato, incompleti o comunque presentati in maniera difforme dalle presenti prescrizioni.

Ciascun operatore economico ha facoltà di formulare e trasmettere uno o più preventivi entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. L'ultimo preventivo formulato vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l'operatore economico.

Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

Si precisa che nel preventivo presentato sono comprese e compensate le spese di trasporto e consegna, del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche della fornitura, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro.

Il preventivo, pertanto, si intende fissato dall'operatore economico in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

NB: l'affidamento sarà formalizzato a mezzo piattaforma certificata Trasparenza reperibile al seguente link <https://asp.trasparenza.com>.

Si invitano, in ogni caso, gli Operatori Economici interessati a procedere alla iscrizione all'Albo Fornitori di ASP.

VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO:

La migliore offerta sarà valutata sulla base del minor costo, anche a seguito di eventuali ulteriori negoziazioni volte a determinare le migliori condizioni economiche per ASP e dei tempi di consegna (a partire dall'ordine) indicati nel preventivo.

Con riferimento alle condizioni economiche sarà valutato il minor valore derivante dalla somma dei prezzi unitari offerti moltiplicati per i quantitativi presunti indicati nell'allegato Schema di Preventivo.

FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO:

Fatturazione: posticipata ad avvenuta consegna ed accettazione dei beni.

Pagamento del corrispettivo: a mezzo bonifico bancario previo ricevimento della fattura, 90 giorni d.f.f.m.

Le fatture redatte secondo le norme fiscali in vigore, intestate ad ASP S.p.A., e dovranno essere emesse in modalità elettronica.

Codice destinatario per fatturazione elettronica: 9KX6LE7.

L'appaltatore dovrà emettere le fatture secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni fiscali. Si precisa che ASP S.p.A. rientra tra i soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo bonifico bancario previo ricevimento della fattura, 90 gg d.f.f.m.

REVISIONE PREZZI

La modifica dei prezzi e dei corrispettivi è consentita solo nei termini ed alle condizioni previste dal presente articolo.

La revisione prezzi si attiva dietro presentazione di apposita istanza da parte dell'Appaltatore, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo del materiale, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi citati, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo NIC.

Non saranno riconosciuti adeguamenti retroattivi o relativi a prestazioni già certificate.

Non sarà praticata più di una revisione prezzi per ciascun semestre di durata contrattuale.

Permane la facoltà per il Committente di procedere alla revisione in diminuzione delle tariffe in caso di variazione in negativo dei prezzi al consumo (NIC).

In caso di aumento dei prezzi a listino, ASP si riserva facoltà di richiedere motivazione e documentazione.

TERMINI DI CONSEGNA

La consegna dei materiali ordinati da ASP dovrà avvenire presso il Magazzino Generale di ASP in Loc. Rilate - Asti entro un termine massimo di 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione dell'ordine a mezzo mail.

ASP si impegna, laddove possibile e in base alle esigenze aziendali, a raggruppare il maggior numero di materiali possibili, anche di tipologie differenti, all'interno di un unico ordinativo.

PENALI

In caso di inadempienza delle attività oggetto del presente Avviso, Asp spa si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

- a) € 20,00 al dì per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto alla data di consegna del materiale sopra indicata;
- b) € 50,00 ad evento per consegna di prodotti non conformi in termini di sicurezza/qualità e non in regola con tutti i requisiti di legge;
- c) l'ammontare della relativa penalità verrà raddoppiata in caso di reiterate inadempienze.

Qualora l'ammontare delle penali applicate superi il 10% del valore contrattuale complessivo ASP spa avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per ottenere il risarcimento di eventuali danni.

Le predette penalità saranno contestate all'impresa aggiudicataria a mezzo PEC e l'importo potrà essere recuperato da ASP mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'aggiudicatario inadempiente.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, si provvederà a richiedere all'operatore economico aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 10 e con le modalità che saranno comunicate, garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo art. 53, comma 4, Codice Appalti, per gli appalti sottosoglia - pari al 5% dell'importo contrattuale complessivo di Euro 50.000,00 - senza possibilità di riduzione del deposito cauzionale previsto ai sensi dell'art. 117 solo per i contratti sopra soglia.

PRIVACY

I dati personali forniti o raccolti sono trattati, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Il Contratto è redatto e stipulato nella forma della scrittura privata, con scambio di corrispondenza.

Allegati:

- A. DGUE in formato elettronico .xml, da allegare al preventivo.
- B. "Dichiarazione integrativa" resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 d.p.r. n. 445/2000, compilata in ogni sua parte- Allegato A;
- C. Schema di preventivo _Allegato B.
- D. Manuale operativo indagine di mercato

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimo Cimino