



RICHIESTA DI PREVENTIVO PER FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E COLLETTIVI (DPI)

Asti Servizi Pubblici S.p.A.: CF P.IVA 01142420056 Sede legale C.so Don Minzoni 86 14100 ASTI (AT) info@asp.asti.it – acquisti@asp.asti.it PEC - asp.asti@pec.it, www.asp.asti.it, (nel seguito A.S.P. S.p.A.) intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata alla comparazione fra preventivi ai fini di un successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1, lett. b) del D.lgs. n° 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto la fornitura di DPI.

La presente richiesta di preventivi non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo A.S.P. S.p.A. che potrà, a proprio insindacabile giudizio, avviare o meno un eventuale successivo affidamento.

A.S.P. S.p.A. si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

A.S.P. S.p.A. tratterà i dati, le informazioni e gli elementi comunque forniti nel rispetto di quanto previsto nell'allegato Informativa Privacy.

La presente richiesta non può ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito ad un'eventuale procedura. Non saranno previste forme di indennizzo, rimborso o risarcimento a favore degli eventuali partecipanti.

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, “Codice dei Contratti Pubblici” e relativi allegati;
- Regolamento Approvvigionamenti sottosoglia per Lavori, Servizi e Forniture di ASP S.p.A.
- D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi art. 15 D. Lgs.36/2023 e s.m.i. (nel seguito anche RUP) è l'Ing. Massimo Cimino.

CONTESTO E PREMESSA

Asti Servizi Pubblici S.p.A. (di seguito “A.S.P. S.p.A.” o “Azienda” o “Stazione Appaltante”) è una società in controllo pubblico, partecipata in via maggioritaria dal Comune di Asti, erogatrice di servizi pubblici locali (es. Igiene Urbana, Servizio di Trasporto Pubblico e Mobilità, Servizi Cimiteriali, Servizio Idrico, etc.) nonché di altre prestazioni di servizio, che opera prevalentemente nella Provincia e nella Città di Asti.

OGGETTO DELL'APPALTO.

A.S.P. S.p.A. ha necessità di approvvigionarsi di dispositivi di protezione individuale e collettivi per la sicurezza e la protezione dei lavoratori mediante una fornitura a consegne frazionate, che intende formalizzare mediante stipula di contratto che avrà la durata di 24 mesi dalla data di stipula, più eventuale proroga di 12 mesi, del valore complessivo presunto di € 60.000,00 oltre IVA, con riserva di ordinare gli articoli in oggetto in relazione al fabbisogno effettivo, con singoli ordini d'acquisto, senza nessun vincolo sulle quantità totali, nè sulle quantità per singola tipologia.

Nello specifico si chiede di presentare un'offerta e le schede tecniche per ogni articolo esposto in elenco prezzi.

I prezzi offerti non devono essere superiori a quelli posti a base di gara.

Vi chiediamo inoltre di mappare la rispondenza delle caratteristiche proposte rispetto alle nostre specifiche tecniche che troverete nelle schede allegate.

Si ricorda inoltre che i DPI offerti devono essere coerenti con il DM 7/2/2023 (CAM) ove applicabili. A.S.P. S.p.A. si riserva la facoltà di formalizzare, in esito alla valutazione dei preventivi, anche più di un contratto con fornitori diversi in ragione della disponibilità delle forniture e della convenienza economica.



I prezzi saranno dedotti a contratto in applicazione dei prezzi offerti che si intendono al netto dell'IVA e comprensivi di costi di consegna e trasporto c/o Magazzino ASP - sede Valbella - sito in località Rilate 72- 14100 Asti.

DESCRIZIONE	PREZZO BASE
CONF.100 PAIA GUANTI MONOUSO IN NITRILE	€ 12,00
MASCHERA PER AMIANTO E POLVERI TOSSICHE	€ 2,00
OCCHIALE DA LAVORO	€ 2,00
OCCHIALE DA LAVORO A TENUTA-SOVRAOCCHIALE	€ 3,00
ELMETTO+SOTTOGOLA ELMETTO	€ 9,00
GUANTI PER LAVORI PESANTI MOD.HYCRON (al paio)	€ 1,50
GUANTI DI PROTEZIONE IN PELLE (al paio)	€ 2,00
TUTA BIANCA MONOUSO	€ 3,60
CUFFIA ANTIRUMORE NUCALE	€ 21,00
TUTA DI PROTEZ. DALL' AMIANTO IN TYVEK	€ 6,00
GUANTI NBR SOTTILE (sottoguanto) (al paio)	€ 1,00
GIUBBETTO FLUORESCENTE	€ 3,00
CALZARI COPRI SCARPA (al paio)	€ 3,00
GUANTI IN NEOPRENE PER AMIANTO (al paio)	€ 4,00
INSERTI AURICOLARI MONOUSO-TAPPI (al paio)	€ 0,30

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale ai sensi artt. 94-95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- Requisiti idoneità professionale ex art. 100 D. Lgs. 36/2023 iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato per il settore di attività.
- Fornitura di DPI anche mediante più contratti complessivamente per almeno 50.000€ negli ultimi 3 anni

Ai fini della presentazione del preventivo gli operatori economici dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti riportati nel documento "DGUE" allegato alla presente richiesta.

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti, da comprovare a cura del fornitore aggiudicatario ai fini dell'aggiudicazione stessa e, se necessario, chiedere chiarimenti agli operatori economici in merito agli stessi.



RICHIESTE DI CHIARIMENTO

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la piattaforma asp.trasparenza.com entro il 27.07.2026

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante la suddetta piattaforma in forma anonima ed in formato elettronico a mezzo piattaforma asp.trasparenza.com entro il 29.07.2026

Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare la piattaforma, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Le Imprese interessate devono, **entro le ore 12.00 del 31.07.2026** presentare il preventivo per la fornitura oggetto del presente appalto, in forma scritta a mezzo piattaforma asp.trasparenza.com

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le manifestazioni di interesse trasmesse in altra forma.

Il preventivo, da produrre, deve essere costituito, dalla seguente documentazione:

- A. DGUE in formato elettronico .xml e in formato.pdf, da allegare al preventivo e “Dichiarazione integrativa” resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 d.p.r. n. 445/2000, compilata in ogni sua parte;
- B. Offerta economica;
- C. Schede tecniche dei prodotti offerti

A. CON RIFERIMENTO ALLA PRODUZIONE DEL DGUE

Gli **Operatori Economici** potranno:

generare il **DGUE Response** in formato xml a partire dal **Request** messa a disposizione dalla Stazione Appaltante in documentazione di gara mediante la piattaforma asp.trasparenza.com

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

- Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico
- Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE
 - (importare DGUE Request fornito da ASP), compilare in tutte le sue parti e salvare in formato .xml e .pdf)
- compilare ex novo un DGUE response a mezzo di altra piattaforma es. <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
- Trasmettere il file xml (NON sottoscritto digitalmente) e pdf sottoscritto digitalmente del **DGUE Response** ad ASP a mezzo piattaforma asp.trasparenza.com unitamente al preventivo ed alla dichiarazione integrativa (sottoscritta digitalmente)

B. Preventivo compilato secondo il modello allegato.

La presentazione del preventivo implica l'integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di affidamento, nonché delle presenti modalità e procedure operative.

Non è ammessa altra forma di presentazione dell'offerta.



Ad insindacabile giudizio di ASP, la procedura potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara stessa, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema. Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di idonei poteri di firma.

Le quantità indicate nel fac simile dell'offerta sono puramente indicative e non vincolanti.

Ciascun operatore economico ha facoltà di formulare e trasmettere uno o più preventivi entro il termine di scadenza fissato per la presentazione. L'ultimo preventivo formulato vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per l'operatore economico.

Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione.

Si precisa che nel preventivo presentato sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche della fornitura, così come determinati da ASP, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Sono, infine, comprese le eventuali spese di trasferta del personale e di tutta la documentazione.

Il preventivo, pertanto, si intende fissato dall'operatore economico in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

La valutazione dei preventivi avverrà sulla base del prezzo offerto per ciascun articolo e sul maggior grado di rispondenza alle caratteristiche indicate nelle schede tecniche.

E' possibile presentare preventivo anche solo per alcuni dei materiali richiesti, posto che sarà oggetto di valutazione anche la disponibilità completa della intera fornitura.

Nel corso della vigenza del contratto potrà essere richiesto di quotare anche altre tipologie di materiale, ci si riserva, in tale caso, di valutare le condizioni economiche proposte.

FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

ASP S.p.A. provvederà al pagamento dei corrispettivi dell'appalto dietro presentazione di regolari fatture secondo la seguente articolazione: ad avvenuta accettazione di ogni singola consegna.

Le fatture redatte secondo le norme fiscali in vigore, intestate ad ASP S.p.A., e dovranno essere emesse in modalità elettronica.

Codice destinatario per fatturazione elettronica: 9KX6LE7.

L'appaltatore dovrà emettere le fatture secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni fiscali. Si precisa che ASP S.p.a. rientra tra i soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo bonifico bancario previo ricevimento della fattura, 90 gg d.f.f.m.

REVISIONE PREZZI

Stante la marcata variabilità del mercato delle materie prime e del reperimento dei beni, la modifica dei prezzi e dei corrispettivi è consentita solo nei termini ed alle condizioni previste dal presente articolo.

La revisione prezzi si attiva dietro presentazione di apposita istanza da parte dell'Appaltatore, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo del materiale, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi citati, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo NIC.

Non saranno riconosciuti adeguamenti retroattivi o relativi a prestazioni già certificate.

Non sarà praticata più di una revisione prezzi per ciascun semestre di durata contrattuale.



Permane la facoltà per il Committente di procedere alla revisione in diminuzione delle tariffe in caso di variazione in negativo dei prezzi al consumo (NIC).

In caso di aumento dei prezzi a listino, ASP si riserva facoltà di richiedere motivazione e documentazione.

TERMINI DI CONSEGNA

La consegna dei materiali ordinati da ASP dovrà avvenire entro 7 giorni naturali consecutivi dal ricevimento dell'ordine via mail presso il Magazzino Generale di ASP in Loc. Rilate - Asti, salvo termine diversamente concordato per singola consegna.

ASP si impegna, laddove possibile e in base alle esigenze aziendali, a raggruppare il maggior numero di materiali possibili, anche di tipologie differenti, all'interno di un unico ordinativo.

PENALI

In caso di inadempienza delle attività oggetto del presente Avviso, Asp spa si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

a) € 20,00 al dì per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto alla data di consegna del materiale sopra indicata;

b) € 50,00 ad evento per consegna di prodotti non conformi in termini di sicurezza e non in regola con tutti i requisiti di legge;

c) l'ammontare della relativa penalità verrà raddoppiata in caso di reiterate inadempienze.

Qualora l'ammontare delle penali applicate superi il 10% del valore contrattuale complessivo ASP spa avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per ottenere il risarcimento di eventuali danni.

Le predette penalità saranno contestate all'impresa aggiudicataria a mezzo PEC e l'importo potrà essere recuperato da ASP mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'aggiudicatario inadempiente.

ALTRE INFORMAZIONI

L'affidamento sarà formalizzato a mezzo del portale asp.trasparenza.com

Si invitano gli Operatori Economici interessati a procedere alla iscrizione all'Albo Fornitori di ASP.

I dati personali forniti o raccolti sono trattati, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente documento.

La fatturazione, come in uso, sarà mensile posticipata sulla base delle consegne effettuate ed accettate da ASP, pagamento 90 gg d.f.f.m.

Allegati:

A. DGUE in formato elettronico .xml, da allegare al preventivo.

B. "Dichiarazione integrativa" resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 d.p.r. n.445/2000_Allegato A;

C. Schema di preventivo _Allegato B.